

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ Детского сада №125 Адмиралтейского
района Санкт-Петербурга
Протокол от 25.01.2022 г. №1

УЧТЕНО

Мотивированное мнение Совета родителей
(законных представителей) воспитанников ГБДОУ
Детского сада №125 Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 25.01.2022 г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ Детского сада №125
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Петрова А.С.
Приказ от 25.01.2022 г. №5-р

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ЗДОРОВЬЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №125
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБДОУ Детский сад №125 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба здоровья Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада №125 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ, далее - Служба здоровья) - организационная форма взаимодействия специалистов по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью Службы здоровья является осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий и с учетом рекомендаций современной медицинской науки, систематизация медицинской деятельности в ГБДОУ.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех участников образовательного процесса;
- организация внутренней среды ГБДОУ, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости воспитанников.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

К основным направлениям Службы здоровья относятся:

3.1. Мониторинг здоровья и образа жизни воспитанников и педагогов.

3.2. Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности.

3.3. Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической психологической, валеологической культуры воспитанников.

3.4. Медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;

- создание условий для здорового питания;
- содействие укреплению здоровья воспитанников и педагогов на основе разработки комплексного плана;

валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных воспитанников.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ

Руководит Службой здоровья заведующий ГБДОУ или заместитель заведующего ГБДОУ.

Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией ГБДОУ в зависимости от условий: природного и социально-экономического расположения учреждения, его ресурсного обеспечения, контингента, численности воспитанников.

5. В состав Службы здоровья могут входить: заведующий ГБДОУ, заместитель заведующего ГБДОУ, методист, врач и медицинская сестра (по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №27).

Служба здоровья проводит заседания, не реже двух раз в год.

Служба здоровья участвует в разработке локальных актов, касающихся оздоровления воспитанников.

Служба здоровья информирует о своей деятельности участников образовательного процесса посредством размещения информации на информационном стенде.

Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями воспитанников,

а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

6. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ И СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ

Руководитель Службы здоровья обязан:

- осуществлять руководство разработкой плана работы Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочего плана Службы здоровья.
- координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья со специалистами ГБДОУ; способствовать обеспечению профессиональной переподготовки, повышению квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

Руководитель Службы здоровья имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесберегающей деятельности;
- вносить предложения по вопросам развития ГБДОУ, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, совершенствования образовательного процесса и педагогической деятельности в ГБДОУ на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, иные мероприятия, проводимые в ГБДОУ для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесберегающей основе.

Специалисты Службы здоровья обязаны:

- участвовать в разработке плана работы Службы здоровья планировании ее деятельности;
- планировать работу в соответствии с направлениями деятельности Службы здоровья и выявленными проблемами ГБДОУ на основе результатов мониторинга здоровья;
- содействовать созданию здоровьесберегающей среды в ГБДОУ;
- в соответствии с планом работы Службы здоровья может повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.4. Специалисты Службы здоровья имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при разработке плана работы Службы здоровья;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение действует до принятия нового.